

**AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL
FINANCIERA LABOR, S.A.P.I DE C.V., SOFOM., E.N.R.**

Financiera Labor, S.A.P.I. de C.V. SOFOM, E.N.R. ("FINLABOR"), con domicilio en Atlixco 79, Interior 1, Col. Condesa, Alcaldía Cuauhtémoc, C.P. 06140 en Ciudad de México, es responsable de recabar sus datos personales, del uso que se le dé a los mismos y de su protección.

De conformidad con lo previsto en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares (en lo sucesivo denominada como la "Ley"), su Reglamento, y los Lineamientos del Aviso de Privacidad, nos permitimos solicitarle leer cuidadosamente los Términos y Condiciones contenidos en este Aviso de Privacidad, ya que el presente Aviso contiene los términos y condiciones aplicables a los Datos Personales que se recaban por parte de FINLABOR. En caso de que Usted otorgue su consentimiento, su información personal será utilizada para proveer los servicios y productos que ha solicitado, para informarle sobre cambios en los mismos y para evaluar la calidad del servicio que le brindamos.

Como parte normal de sus actividades, y de conformidad con su objeto social, FINLABOR en algunos casos recaba y almacena información considerada como Datos Personales, en términos de la Ley y, por tanto, dicha Sociedad es un sujeto regulado por la misma. Los Datos Personales podrán ser proporcionados a la Sociedad cuando Usted visita cualquiera de nuestras sucursales, oficinas corporativas o cuando se comunica vía telefónica con FINLABOR, con nuestros Encargados o bien, mediante entrega directa, mediante el uso de correos electrónicos y/o mensajes a través de redes sociales, mediante el suministro voluntario de información a través de las ventanas de diálogo habilitadas o mediante el uso de herramientas de captura automática de datos o los que se generen mediante las visitas al Sitio de FINLABOR, las cuales variarán en cada caso en concreto dependiendo de sus actividades en el Sitio, y que en forma enunciativa más no limitativa podrán ser los siguientes:

A. En caso de ingresar comentarios a través del formulario de contacto: al utilizar esta funcionalidad, únicamente se recabarán y almacenarán los Datos Personales siguientes: a) Datos Generales: Nombre completo (el que Usted proporcione), su correo electrónico y cualquier otro que Usted ingrese en los comentarios. En todos los casos, la exactitud y veracidad de los Datos Personales recabados será responsabilidad de Usted, ya que es Usted quien tiene acceso a sus perfiles en Redes Sociales y quien ingresa su apodo. B. En todos los casos, al ingresar al Sitio de FINLABOR, se recabarán datos a través de *Cookies* y *Web Beacons*. Dichos elementos recaban la dirección IP, su tipo de navegador y sistema operativo, las páginas de Internet que visita, hábitos y patrones de navegación y consumo, los vínculos que sigue y el sitio que visitó antes de entrar al nuestro. Asimismo, los artículos del Sitio pueden incluir contenido incrustado (por ejemplo, vídeos, imágenes, artículos, etc.). El contenido incrustado de otras webs se comporta exactamente de la misma manera que si el visitante hubiera visto la otra web. Estas web pueden recopilar datos, utilizar cookies, incrustar un seguimiento adicional de terceros, y supervisar su interacción con ese contenido incrustado, incluido el seguimiento de su interacción con el contenido incrustado si tiene una cuenta y está conectado a esa web. De todos los Datos Personales mencionados anteriormente, se crea un perfil de usuario, que se utiliza para las finalidades descritas más adelante.

FINLABOR también puede recolectar Datos Personales de fuentes de acceso público y de otras fuentes disponibles en el mercado a las que el Titular pudo haber dado su consentimiento para compartir su información personal o que le haya proporcionado información demográfica anónima asociada a un área geográfica determinada.

Los Datos Personales y/o Datos Personales Sensibles que el Titular pueda proporcionarle a FINLABOR a través de documentos sean en formato impreso y/o digital y/o página de Internet, son: datos de identificación, laborales, académicos, migratorios, características personales, características físicas y datos personales sensibles sobre salud y afiliación sindical, datos sobre situación y alcance financiero, así como antecedentes económicos. Dichos Datos Personales tendrán el uso y tratamiento para las finalidades que en forma taxativa se describen a continuación:

Cientes

Sus Datos Personales serán tratados para las Finalidades necesarias de: identificarlo; comunicarse con Ud.; verificar sus referencias; evaluar su comportamiento crediticio y capacidad de pago; prestarle servicios financieros consistentes en el otorgamiento de crédito y, en tal caso, procurar el cumplimiento de las obligaciones derivadas del respectivo contrato que llegue a firmar con el Responsable, incluyendo gestiones de cobranza extrajudicial y judicial.

Con fines de mercadotecnia, publicidad o prospección comercial:

a) Enviar notificación de publicidad, publicaciones, avisos, mensajes, novedades, invitación a eventos de forma impresa o a través de medios electrónicos, telefónicos, físicos y presenciales incluyendo comunicaciones sobre servicios con fines de mercadotecnia, avisos y/o mensajes informativos y diversos, que le serán enviados, a menos que el Titular manifieste expresamente su voluntad de no recibirlas; b) Gestión de marketing (investigación de mercados) a clientes y prospectos; c) Encuestas de satisfacción, y entrevistas de opinión; y d) Instrumentar en las instalaciones cámaras de video-vigilancia para fines de seguridad y prevención de pérdidas.

Empleados

Las finalidades que dieron origen y son necesarias para la existencia, mantenimiento y cumplimiento de la relación con nuestros empleados: a) Gestión del proceso de reclutamiento, selección y contratación de personal; b) Gestión de comunicación interna y clima laboral; c) Gestión del contrato colectivo de trabajo y la relación con el sindicato por cuenta de la empresa e intercambio de información y trámites por cuenta del empleado; d) Gestión de la participación de empleados en programas sociales; e) Gestión sobre remuneraciones, contribuciones, obligaciones, y prestaciones así como, retribuciones, impuestos y aportaciones del personal; f) Gestión de prestaciones al personal y su familia (chequeo médico, becas, formación, entre otros); g) Gestión de la información del personal para asegurar la correcta integración de los datos y los expedientes del personal y la generación de documentos solicitados por el empleado; h) Monitoreo de asistencia y Control de acceso físico y lógico a instalaciones y activos de la empresa; i) Gestión de medidas para evitar accidentes y mantener la seguridad del personal interno y externo en los Centros de Trabajo (pruebas de alcoholemia y/o de uso de drogas o estupefacientes); j) Gestión sobre desempeño, valoración, capacitación y formación sobre las habilidades, competencias y seguridad del empleado; i) Ejecución de los procesos de administración del personal; j) Administración y gestión de números de cuentas bancarias para el correcto depósito de nómina; k) Gestión de gastos del personal por cuenta de la empresa; l) Gestión de obligaciones del empleado vía juicios y trámites administrativos como el caso de pensiones alimenticias, prestamos Fonacot, prestamos Infonavit, etc.; m) Gestión sobre la asignación y uso de activos y herramientas de trabajo y, n) Instrumentar en las instalaciones cámaras de video-vigilancia para fines de seguridad y prevención de pérdidas.

Proveedores

Las finalidades que dieron origen y son necesarias para la existencia, mantenimiento y cumplimiento de la relación con nuestros proveedores: a) Gestión de la información de proveedores para asegurar la correcta integración de los datos y los expedientes de los proveedores; b) Gestión de compra de productos y servicios; c) Gestionar el proceso de selección, requisición, evaluación y adjudicación de proveedores; d) Monitoreo y control de acceso a las instalaciones; e) Gestión de pagos y créditos del proveedor; f) Gestión sobre formalización de relaciones comerciales, g) Instrumentar en las instalaciones cámaras de videovigilancia para fines de seguridad y prevención de pérdidas; h) Monitoreo de asistencia y Control de acceso físico y lógico a instalaciones y activos de la empresa, así como capacitación y certificación sobre los empleados de los colaboradores.

Con fines de prospección comercial:

Estudios de mercado. Una vez que el Titular entregue a FINLABOR sus Datos Personales o Datos Personales Sensibles, le manifestamos que estos serán conservados en diferentes medios seguros que la tecnología permita, cuyo acceso estará limitado solamente a las personas físicas y/o morales con la que FINLABOR tenga alguna relación jurídica, por lo que contará con las medidas de seguridad que considere adecuadas para proteger el uso de sus Datos Personales y/o Datos Personales Sensibles por parte de terceros no autorizados. En caso de requerimiento de alguna autoridad, los datos Personales y/o Datos Personales Sensibles podrán ponerse a disposición de éstas, dentro del estricto cumplimiento a la Ley.

FINLABOR no transferirá sus Datos Personales sin su consentimiento, aunque podrá utilizarlos para las finalidades que dependan de terceros, como estadísticas y el envío de boletines, sin que exista transferencia de dichos Datos. Si usted no consiente que sus datos personales sean transferidos en los términos que señala el presente aviso de privacidad puede solicitarlo de acuerdo con el procedimiento que se describe más adelante.

La temporalidad del manejo de los Datos Personales será indefinida a partir de la fecha en que Usted los proporcionó al Responsable, y desde luego Usted podrá oponerse en cualquier momento que lo considere oportuno, para efectos del bloqueo y cancelación de los mismos. Una vez que Usted entregue al Responsable sus Datos Personales por cualquier medio, le manifestamos que estos serán conservados en un sistema CRM (*Customer Relationship Management*) del archivo del propio sitio, cuyo acceso estará limitado solamente al

Responsable. Sus datos personales serán tratados en todo momento de manera lícita y observando los principios de Licitud, Consentimiento, Información, Calidad, Finalidad, Lealtad, Proporcionalidad y Responsabilidad, en cumplimiento a lo establecido por la Ley.

Cualquier duda sobre el presente Aviso, sobre sus Datos Personales y su tratamiento, o sobre como ejercer los derechos descritos a continuación, la podremos atender en el teléfono 800 821 67 02, de Lunes a Viernes de 9:00 a 17:00 horas en días hábiles, según corresponda. Usted tendrá en todo momento el acceso a sus Datos Personales y/o Datos Personales Sensibles, ya sea para solicitar su rectificación, cancelación, oposición o revocar su consentimiento, de conformidad con lo dispuesto en la Ley (los "Derechos ARCO"), en forma escrita o electrónica, a través del procedimiento que encontrará aquí. Deberá dirigir su solicitud con atención a Financiera Labor, S.A.P.I. de C.V. SOFOM, E.N.R. o bien, a la dirección electrónica privacidad@finlabor.mx. A dicha solicitud deberá acompañar lo siguiente: a. Fotografía o scan de su identificación oficial con fotografía y firma autógrafa o bien, si actúa en representación de alguien, adjuntar también copia del poder notariado y/o registrado ante el Registro Público correspondiente y en su caso el acta constitutiva. b. Scan o fotografía de un comprobante de domicilio. En el escrito Usted deberá: i) Señalar su nombre o razón social y proporcionar un domicilio físico para el despacho de la respuesta, comunicaciones, documentación y respuestas; ii) Hacernos saber los Datos Personales y/o Datos Personales Sensibles a los que Usted desea acceder, o desea que sean rectificadas, cancelados, revisados, así como para oponerse al tratamiento o revocar su consentimiento; iii) Manifestar si conoce o recuerda el propósito para el cual los aportó y el nombre del Responsable a quien se los entregó; y iv) Establecer de manera clara, respetuosa y concisa su petición, así como manifestar cualquier otra información o documento que facilite la localización de sus Datos Personales. El Responsable contará con un plazo de veinte días, contados a partir de recibida la solicitud, para resolverla o requerirle mayor información. En caso de que su petición resulte procedente, porque Usted acreditó su personalidad y sus Datos Personales pudieron encontrarse en nuestra base de datos, en un lapso no mayor a quince días se procederá a su ejecución. El Responsable le mantendrá informado del proceso en todo momento que Usted lo solicite. La respuesta y el acceso a sus Datos, así como los documentos de soporte, se le podrán entregar, previo acreditamiento de identidad y/o personalidad, a través de copias certificadas por la empresa y su representante legal, documentos electrónicos o copias simples. Siempre que la solicitud se haga a través de medios electrónicos, se dará preferencia a dichos medios para el envío de respuestas y resoluciones. En el caso de que el Responsable requiera usar sus Datos Personales con fines diferentes a los señalados en el presente Aviso de Privacidad, contactará con Usted ya sea en forma escrita, telefónica, electrónica, o por cualquier medio óptico, sonoro, visual u otro que la tecnología permita ahora o en lo futuro y le explicará los nuevos usos que pretenda darle a dicha información a fin de recabar su consentimiento.

De conformidad con el artículo 16 de la Ley, el Titular declara que el presente Aviso de Privacidad le ha sido dado a conocer por FINLABOR, ha leído, se ha familiarizado y ha entendido los términos expuestos en este Aviso de Privacidad, por lo que otorga su consentimiento respecto del tratamiento de sus Datos Personales, asimismo, el Titular manifiesta su consentimiento para que FINLABOR o cualquier Encargado realicen transferencias de Datos Personales a terceros nacionales o extranjeros, en el entendido de que el tratamiento que dichos terceros den a los Datos Personales del Titular deberá ajustarse a lo establecido en este Aviso anteriormente.

El Titular de los Datos Personales, en todo momento, tiene el derecho de revocar el consentimiento que para tal fin haya proporcionado a FINLABOR, utilizando los medios para ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición, que han quedado descritos con anterioridad.

Para el caso de que los Datos Personales recopilados por FINLABOR incluyan Datos Personales Sensibles, en formato impreso o utilizando medios electrónicos, el Titular otorga su consentimiento expreso en términos del segundo párrafo del artículo 7 de la Ley y demás legislación aplicable, por lo que FINLABOR podrá utilizar su información de conformidad con lo establecido en el presente Aviso de Privacidad. Para el caso de que el titular no se oponga a los términos del presente Aviso de Privacidad dentro los siguientes cinco días hábiles en que fue puesto a su disposición, se considerará acordado y consentido en todos sus términos su contenido, en términos del tercer párrafo del artículo 7 de la Ley, aclarando que el consentimiento del titular podrá ser revocado en cualquier momento de acuerdo con el procedimiento indicado anteriormente.

Nos reservamos el derecho de efectuar en cualquier momento modificaciones o actualizaciones al presente Aviso de Privacidad, para la atención de novedades legislativas, políticas internas o nuevos requerimientos para la prestación u ofrecimiento de nuestros servicios o productos, por lo cual es responsabilidad del Titular revisar periódicamente el contenido del Aviso de Privacidad en el sitio: www.finlabor.mx. En caso de que el Titular no exprese alguna oposición con la modificación, se entenderá que el Titular ha leído, entendido y acordado los términos expuestos, lo cual constituye su consentimiento expreso a los cambios establecidos respecto al tratamiento de sus Datos Personales.

Cualquier queja o información adicional respecto al tratamiento de sus Datos Personales o duda en relación con la Ley o con su Reglamento, podrá dirigirla a la Secretaría de Anticorrupción y Buen Gobierno.
Para mayor información, visite <https://www.gob.mx/buengobierno>